



Auswärtiges Amt, 11013 Berlin

An
die Bewerber

per Mail ausschließlich

VLR I Dr. Niklas Wagner

HAUSANSCHRIFT
Werderscher Markt 1/
10117 Berlin

POSTANSCHRIFT
11013 Berlin

TEL + 49 (0)3018 17-2054
FAX + 49 (0)3018 17-5-2054

Referat: 607 – Steuerungsgruppe
Strategische Kommunikation

Kontakt : 607-R@diplo.de
www.auswaertiges-amt.de

**BETR.: Freihändige Vergabe gemäß VOL/A, § 3 Abs. 5 bzw. § 55 BHO -
Honorar-/Dienstvertrag für die befristete Beschäftigung eines
freiberuflichen Social Media Experten im Bereich Strategische
Kommunikation des Auswärtigen Amts**

HIER: Angebotsaufforderung

Anlg.: Leistungsbeschreibung, AGB des AA

GZ: 607-321.70 Rumours about Germany/Social Media Experte (bei Antwort
bitte angeben)

Berlin, den 28.12.2017

Angebotsaufforderung

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Auswärtige Amt beabsichtigt spätestens zum 1.2.2018 zur freiberuflichen Tätigkeit im Bereich Strategische Kommunikation des Auswärtigen Amts eine Social Media Expertin/einen Social Media Experten extern zu beauftragen.

Sie erhalten hiermit die Gelegenheit zur Abgabe eines kostenfreien verbindlichen Angebots.

Alle Einzelheiten zur Leistung entnehmen Sie bitte der beigefügten Leistungsbeschreibung.

Die Vergabe des Auftrages erfolgt nach der „Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen“ (VOL) nach Abschnitt A den „Allgemeinen Bestimmungen für die Vergabe von Leistungen“ (VOL/A) und Abschnitt B den „Allgemeinen Bedingungen für die Ausführung von Leistungen“ (VOL/B) sowie den beigefügten AGB des Auswärtigen Amtes, die alle Bestandteil des Vertrages werden.

AGB des Auftragnehmers sind ausgeschlossen.

Das Angebot soll umfassen:

- Lebenslauf, tabellarisch
- Referenzen/Arbeitsproben (Details siehe Leistungsbeschreibung)
- Motivationsschreiben (Auseinandersetzung mit den Leistungen und Aufgaben laut Leistungsbeschreibung und die Antwort auf „was kann ich persönlich dazu beitragen, die Strategische Kommunikation des Auswärtigen Amtes zu verbessern“; Nennung

konkreter Social Media Listening und Engagement Tools, mit denen bereits intensiv gearbeitet wurde)

- ein finanzielles Angebot (Details siehe Leistungsbeschreibung)
- Aussage darüber, dass Bewerber/in sich um steuerliche Abführung selbst kümmert

Die **Angebotsfrist endet am 19.01. 2018, 10:00 Uhr**. Die Zuschlagserteilung ist bis spätestens **31.1.2018** vorgesehen, bitte berücksichtigen Sie dies bei der Bindefrist Ihres Angebots. Es können nur rechtsverbindlich unterschriebene Angebote berücksichtigt werden.

Der Zuschlag erfolgt auf das wirtschaftlichste Angebot. Die Zuschlagserteilung erfolgt auf Grundlage der folgenden Kriterien:

- Fachliche und kreative Qualität des Angebots sowie der einzureichenden gestalteten Musterseiten (70 %);
- Preis (30 %)

Sofern Sie nicht beabsichtigen, ein Angebot abzugeben, wäre ich Ihnen für eine kurze Rückmeldung per E-Mail an 607-R@diplo.de dankbar.

Die Rücksendung Ihres rechtsverbindlich unterschriebenen Angebotes wird auf folgendem Weg erbeten:

- vorab per E-Mail an die hier genannten Kontaktdaten zum o.g. Termin und im Original per Post im Nachgang

Nach dem o.g. Termin eingehende Angebote können nicht mehr berücksichtigt werden.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Niklas Wagner
Leiter des Referats 607
Steuerungsgruppe Strategische Kommunikation
(gilt bei elektronischer Übersendung auch ohne Unterschrift)



Leistungsbeschreibung für den Abschluss eines Dienst- bzw. Beratervertrages als Social Media Experte im Bereich Strategische Kommunikation des Auswärtigen Amts

Auftraggeber:

Auswärtiges Amt, Referat 607, Werderscher Markt 1, 10117 Berlin

Hintergrund und Kontext:

Eine professionelle und nachhaltige Kommunikation im In- und Ausland wird für die deutsche Außenpolitik immer wichtiger. Im Ausland sind die Erwartungen an Deutschlands Rolle und Verantwortung in der internationalen Politik gestiegen. In gleichem Maße steigt die Notwendigkeit, die Legitimierung für eine aktive Außenpolitik zu stärken. Das gilt für aktuelle Krisen und unvorhergesehene Entwicklungen wie den Brexit genauso wie für langfristige Herausforderungen wie Flucht und Migration, den Umgang mit globaler Propaganda und der Zukunft Europas.

Die Auslandskommunikation der Bundesregierung erfolgt federführend durch das Auswärtige Amt (AA). Zentrales Ziel des Bereichs „Strategische Kommunikation“ ist es, das AA kampagnenfähig zu machen, d.h. außenpolitisch relevante Themen kommunikativ rasch und zugleich nachhaltig zu bespielen, v.a. im digitalen Raum. Neben konzeptioneller Entwicklung von Kampagnen gilt es, multimediale Inhalte für die Kommunikationskampagnen des AA zu erstellen.

Eines der wichtigsten Tätigkeitsfelder der Strategischen Kommunikation bleibt die Auslandskommunikation zu Flucht und Migration. Kernprodukt ist dabei die Website www.rumoursaboutgermany.info, die die Aufklärungsarbeit des Auswärtigen Amts und seiner Auslandsvertretungen erstmals auf einer eigenen Webseite bündelt, um vor Schleusern und deren bewusst gestreuten Falschdarstellungen im Netz zu warnen.

Unterstützend für sämtliche Kommunikationsschwerpunkte und -kampagnen und im Rahmen der Erstellung der Website www.rumoursaboutgermany.info wurde Mitte 2017 begonnen, ein Redaktionsteam einzurichten, das nunmehr sukzessive ausgebaut werden soll um (weitere) freiberufliche externe Mitarbeiter (m/w) im Bereich textlicher Journalismus, Grafik, Webdesign, Videojournalismus, Kommunikations- und Kampagnenexpertise und Social Media Listening und Engagement Expertise.

Leistungs- und Aufgabenprofil Social Media Berater:

- Erstellung von **Social Media Strategien** und einzelnen **Beiträgen** für Facebook und Twitter im Rahmen der Kommunikationskampagnen des AA, (Beispiele: Flucht und Migration, Deutschlandjahr in den USA, Auswärtige Kultur- und Bildungspolitik, Europapolitik)
- Enge **Zusammenarbeit** mit Kommunikationsexperten (Journalist, Grafiker etc.) **im Rahmen der StratKom-Redaktion des AA**
- **Konzeptionelle Entwicklung** einer Methodik für **Social Media Listening** (auch und gerade im Sinn von „gating“) und **Engagement** für alle Kanäle mit Bezug zur strategischen Kommunikation des AA sowie **Mitarbeit bei dessen Umsetzung (konkrete Leistungen: Beratung; selbständiges Durchführen von social media listening zu ausgewählten Themen und Kampagnen; Auswertung der gewonnen Erkenntnisse)**
- **Beratung bei Ausschreibung** für ein vom AA bis Sommer 2018 zu erwerbendes technisches **Tool für Social Media Listening und Engagement**
- **Coaching und Unterstützung der Direktoren und Beauftragten** des AA, die thematische Spartenkanäle in den sozialen Medien betreiben
- **Konzeption und Durchführung von Trainings** für Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern mit Bezug zu Social Media im AA

Anforderungen an die Zusammenarbeit:

- Nach der Zuschlagserteilung beginnt die Zusammenarbeit mit einem **Auftaktgespräch** (Auftragsklärung) mit der Steuerungsgruppe Strategische Kommunikation (Referat 607) des AA. In diesem Gespräch werden gewünschte Arbeitsprodukte abgestimmt. Auf dieser Grundlage wird entschieden, wie die Arbeitsabläufe und die Kommunikation mit den federführenden Arbeitseinheiten 607 hierzu konkret aussehen.
- **Grundsätzlich gilt:**
 - o Die Tätigkeiten erfolgen **proaktiv** und **selbstständig**
 - o Bei Entwicklung und Umsetzung von Social Media Strategien, einzelnen Beiträgen sowie weiteren Produkten ist zunächst grundsätzlich das **Referat 607 frühzeitig einzubinden**. Auch die **endgültige Abnahme** einzelner Social Media Strategien, Beiträge und weiterer Produkte erfolgt durch das **Referat 607**
 - o Das AA liefert dem Auftragnehmer übergeordnete Ziele der strategischen Kommunikation sowie Informationen zur politischen Linie, Sprachregelungen etc. pro Themenbereich.
 - o Bei Bedarf **Zusammenarbeit mit Fachreferaten** (regelmäßige Besprechung aktueller Themen auf Initiative von 607)
 - o Alle **Nutzungsrechte** an erstellten Produkten, Strategien und Kampagnen liegen exklusiv beim AA
 - o Die Mitarbeit muss nicht vor Ort im AA erfolgen. Regelmäßige mind. wöchentliche Redaktionssitzungen und andere Termine erfordern jedoch eine **Präsenz** in den Räumlichkeiten des AA in Berlin.

- Die erforderliche **technische und sonstige Ausstattung** (Arbeitsplatz, Software, Drucker etc.) ist vom Auftragnehmer selbst zu stellen und wird nicht vom AA finanziert.

Kompetenzprofil

Die anbietende Person soll über folgende Kompetenzen verfügen:

- Mindestens ein Jahr Erfahrung mit professionellem Social Media Listening und Engagement sowie Online-Journalismus
- Erfahrung in der Analyse von Web 2.0.-Kanälen (Einordnung von Traffic, Güte der Moderation, Schlagkraft in Aktions-/Reaktionsgeschwindigkeit der jeweiligen Kanäle)
- Know-How und großes Interesse in und für außenpolitische Themen
- Begeisterung für die Aufgabe, innovativen und professionellen Einsatz der sozialen Medien im öffentlichen Sektor und mit Bezug zu Außenpolitik zu entwickeln
- Hohe Eigeninitiative und Motivation sowie Interesse an der Mitarbeit in einem neuen, dynamischen Bereich des Auswärtigen Amtes
- Sprachkenntnisse Deutsch und Englisch auf sehr hohem Niveau (möglichst Niveau C2); weitere Sprachkenntnisse (z.B. Arabisch) von Vorteil

Mit der Abgabe eines Angebotes sind Beispiele bisheriger Social Media Strategien, Kampagnen oder Produkte (Arbeitsproben, max. Umfang: 10 DIN-A4 Seiten oder max. 10 Links) vorzulegen. Aus dem Motivationsschreiben sollte insbesondere hervorgehen, mit welchen Tools für Social Media Listening und Engagement bisher gearbeitet wurde und welche praktischen Erfahrungen in welchem Umfang vorliegen, und wie die dadurch erworbenen Kompetenzen für die Strategische Kommunikation des AA genutzt werden können.

Umfang und Angebot

- Angebote müssen einen Tagessatz in Euro netto mit gesondertem Ausweis der Umsatzsteuer sowie Angaben zur Zahlungsfrist (30 Tage netto oder Skonto/Tage) abzugeben
- Abrechnung erfolgt durch monatliche Rechnungslegung durch den Auftragnehmer in Tages- und/oder Halbtageessätzen unter Nennung des jeweiligen Produktes
- Die Tätigkeit wird bedarfsorientiert flexibel gestaltet; sie wird im Durchschnitt aber einen geschätzten Aufwand von 15 Stunden pro Woche umfassen. Kapazität für mindestens 8 Tagessätze pro Monat muss vorhanden sein
- Der Honorar-/Beratervertrag wird für 12 Monate abgeschlossen mit der Option der Verlängerung zu gleichen Bedingungen um weitere 6, längstens 12 Monate
- Ein Anspruch des Auftragnehmers auf Einzelaufträge besteht nicht

Fragen und Antworten zur Leistungsbeschreibung sind ausschließlich schriftlich an die E-Mail-Adresse 607-R@diplo.de zu richten. Telefonische Anfragen werden an diese E-Mail-Adresse verwiesen. Die Antwort erfolgt ebenfalls schriftlich per E-Mail.

Berlin, 28.12.2017